

# 図書館利用申込書（個人）

中央市立図書館長 様

太枠の中を記入してください。（※は必須事項です）

年 月 日

ふりがな			<b>※</b> <small>せいねんがっぴ</small> 生年月日	大・昭・平・令	年 月 日
<b>※</b> 名前					
15歳未満の場合 <b>※</b>	ふりがな		<b>※</b> <small>せいべつ</small> 性別	男	・ 女
	保護者名				
<b>※</b> 第1連絡先	Tel ( ) -	自宅・携帯・その他 ( )	<b>※</b> 第2連絡先	Tel ( ) -	自宅・携帯・その他 ( )
<b>※</b> 現住所	〒 -		市外 1 市内 2 通勤・通学 3 その他 <small>※ 該当箇所に○をつける</small>		
その他の住所 (帰省先 等)	〒 -				
利用者登録番号			免許証・保険証・学生証 その他 ( )		
カード作成館	玉穂 ・ 田富 ・ 豊富				

**注意事項** 小学生以下については、**保護者同伴**でお申し込みください。  
 記載内容に変更が生じた場合は、**変更届が必要**になります。最寄りの図書館でお申し出  
 ください。  
 この申込書は、カード作成以外には使用いたしません。

↑ 線で切り取り、必要事項を記入して市内図書館カウンターにお持ちください。

## 書き方の例

年 月 日

ふりがな	ちゅうおう たろう		<b>※</b> <small>せいねんがっぴ</small> 生年月日	大・昭・平・ <b>令</b>	年 月 日
<b>※</b> 名前	中央 太郎				
15歳未満の場合 <b>※</b>	ふりがな	ちゅうおう はなこ	<b>※</b> <small>せいべつ</small> 性別	<b>男</b>	・ 女
	保護者名	中央 花子			
<b>※</b> 第1連絡先	Tel (055) 230 - 7300	自宅 <b>携帯</b> その他 ( )	<b>※</b> 第2連絡先	Tel (055) 274 - 3311	<b>自宅</b> ・携帯・その他 ( )
<b>※</b> 現住所	〒 409 - 3821 中央市下河東 1-1		市外 <b>1 市内</b> 2 通勤・通学 3 その他 <small>※ 該当箇所に○をつける</small>		
その他の住所 (帰省先 等)	〒 -				
利用者登録番号			免許証・保険証・学生証 その他 ( )		
カード作成館	玉穂 ・ 田富 ・ 豊富				

- ※ 利用カードをなくしてしまったときや、住所・電話番号の変更等をされた場合は、カウンターにお申し出ください。
- ※ 資料を紛失、破損、または汚損したときは弁償していただくことがあります。
- ※ 返却予定日から2か月を経過した資料がある場合は、その資料がすべて返却されるまでは貸出を停止いたします。