

## インターネットからの予約利用申込書

**◆利用対象**

個人用のメールアドレス（パソコン・携帯電話どちらでも可）をお持ちの 18歳以上の方に限ります。

**◆予約できる資料**

中央市立図書館で所蔵している図書・雑誌で、1人5点までです。

※夏休み中の課題図書の予約は、1人2点までです。

**◆予約できない資料**

最新号の雑誌・貸出禁止資料・視聴覚資料（DVD・ビデオ・CD等）は予約ができません。

**◆予約受付**

予約受付をしますと、「図書館から予約についてのお知らせ」を送信します。この段階では、本の受取の準備は出来ていませんのでご注意ください。

**◆予約資料の準備**

予約いただいた資料の準備は、通常翌開館日以降になります。また資料の状態によってはご提供できないこともあります。

**◆予約資料をご用意できたなら**

取置になりましたら、「図書館から取置についてのお知らせ」のメールを送信いたします。1週間以内に貸出手続きをしてください。

※1週間を過ぎますと予約を取消いたしますので、ご注意ください。

**◆予約の取り直し・メールアドレスの変更など**

ホームページのメニューの「My Library」から入り、操作をしてください。

**◆ドメイン登録のお願い**

メールの受信拒否などの制限をかけている方は、当館からのメールを受信できない場合があります。

ドメインは「lib.city-chuo.ed.jp」となります。受信許可ドメインにご登録願います。

**◆本の延長について**

可能な資料（期限内で予約の入っていない本・雑誌）に限り1回のみホームページから延長ができます。

**◆注意事項◆**

- ・登録の翌日から利用可能になります。
- ・パスワードは厳重に管理してください。
- ・取置になるまでは、直接来館された方を優先して貸出しますので、ご了承ください。
- ・上下巻本やシリーズ本の予約は、同時に予約されると順番通りに取置にならない場合があります。

.....

年      月      日

<b>図書館利用カード番号</b>	0	ハイフンの後の数字は不要です。																	
<b>名前</b>	18歳以上の方に限ります。																		
<b>メールアドレス</b>																			
<b>パスワード</b>	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																		
<b>特記事項</b>																			

※パスワードは、半角英数大小文字、6ケタから15ケタまでの間で設定してください。